

KINNITATUD
Koonga Vallavolikogu
19.04.2017 määrusega nr 9

KOONGA KOOL

ARENGUKAVA

2017 – 2021

SISUKORD

<i>I SISSEJUHATUS</i>	3
<i>II ÜLDANDMED</i>	3
2.1 Asend	3
2.2 Ajalugu	3
<i>III HETKEOLUKORRA KIRJELDUS</i>	5
3.1. Personal.....	5
3.1.1. Pedagoogiline personal.....	5
3.1.2. Teenindav personal.....	6
3.2. Õpilased ja lasteaialapsed.....	6
3.3. Õppe- ja kasvatustöö	7
3.4. Huvitegevus	9
<i>IV SWOT ANALÜÜS</i>	11
<i>V VISIOON</i>	13
<i>MISSIOON</i>	13
<i>VI KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD</i>	13
<i>VII TEGEVUSKAVA</i>	15

I SISSEJUHATUS

Koonga Kooli arengukava on dokument, mis määrab kooli arengu eesmärgid, põhisuunad ja tegevuskava. Koonga Kooli arengukava on koostatud aastateks 2017 – 2021.

Koonga Kooli arengu eesmärkide ja põhisuundade määratlemisel oleme lähtunud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses seatud ülesannetest, koolieelse lasteasutuse seadusest, koolieelse lasteasutuse ja põhikooli riiklikust õppekavast, Koonga valla arengukavast aastateks 2016 – 2025.

II ÜLDANDMED

2.1 Asend

Koonga Kool asub Pärnumaal, Koonga vallas, Koonga külas. Pärnust oleme 40 km kaugusel. Valla keskus asub Koongas. Koonga Kooli teeninduspiirkonda kuuluvad Koonga, Kurese, Tamme, Salevere, Õepa, Irtta, Tarva, Vastaba, Maikse, Kõima, Ura, Iska, Kuhu, Nerdemaa, Urita, Mihkli, Järve, Parasmaa, Naissoo, Joonuse, Kiisamaa, Võitra, Veltsa, Piisu, Kibura, Hõbeda, Pikavere, Võrungi, Jänistvere, Karuba ja Emmu külad. Kool on munitsipaalasutus, kooli pidaja on Koonga Vallavalitsus.

Kodulehekülg: koongakool.edu.ee

E – post : koongakool@gmail.com

2.2 Ajalugu

1694.a oli Mihkli kihelkonnas kavatsus kool asutada, ent ei suudetud kokku leppida, kas asutada see Läänemaa või Pärnumaa osas. 1767.-1770. aastate kohta märgitakse, et mõisates olid juba üksikud külakoolid, kus koolis käimist valvas kirikuõpetaja. Mihkli kihelkonna õpetaja aga olevat olnud selles osas passiivne. 1811.a andmetel pole Mihkli kihelkonnas ühtki kooli. Ka 1840. a oli Mihkli kihelkond ainuke, kus puudusid vallakoolid.

1849. a oli Kallis kool olemas (esimene kool kihelkonnas). Järgnevatel aastatel avati veel 11 kooli. 1919.a oli Koonga vallas 6 kooli 385 õpilasega.

Pärast seda, kui 1900.a Veltsa valla ministeeriumikooli Koonga õpilasi ei võetud, tekkis oma kooli vajadus. Nii tegidki Mihkli õpetajad 1919.a kevadel vallanõukogule vastava ettepaneku

ja 1. oktoobril 1919 alustas oma tegevust Koonga Kõrgem Algkool 18 õpilasega vallamaja ruumides. 28. septembril 1921 kolis kool Koonga mõisa härrastemajja. Järgmisel aastal ühines Koonga kooliga Tammiku kool ja augustist 1922 töötas kool 6-klassilise algkoolina. Samal aastal lõpetasid ka kooli esimese lennu 5 õpilast.

1936. a toimus härrastemajas suur ümberehitus ruumide kohaldamiseks kooli vajadusteks, haljastati koolimaja ümbrus. Lõpliku väljanägemise said kool ja kooli ümbrus 1937.a.

1945. aastast oli Koonga kool 7-klassiline, 1960. aastast 8-klassiline, 1988. aastast 9-klassiline. 1966.-1969.a töötas kooli juures kaugõppekeskkooli filiaal.

1970.a algul kerkis päevakorda uue, kaasaegsema koolimaja ehitus. Uuele majale pandi nurgakivi 16. novembril 1973 ja 1. septembril 1974 toimus uue koolimaja pidulik avamine. Selleks ajaks oli vanas koolimajas jõudnud hariduse omandada 53 lendu 606 õpilasega. Vanas majas tegutses veel 1990.a kevadeni kooli internaat.

Praeguse välimuse on saanud koolimaja 41 a jooksul teostatud mitmesuguste remontide tulemusena. Nii asendati aastatel 1995-1998 lamekatus viilkatusega, 1999.a soojustati 2 välisseina, õpperuumide aknad asendati pakettakendega, tualettruumid ja rietusruumid said kaasaegse väljanägemise. 2004.a soojustati ülejäänud välisseinad, asendati võimla ja koridoride aknad ning välisuksed. 2005.a sai uue katte staadioni jooksurada. 2007. aastal valmis staadion täielikult.

Õppeaastal 2014/15 vahetati koolimajas välja kogu elektri-, vee- ja kanalisatsioonisüsteem, renoveeriti trepp ja siseõu, kogu koolimaja sai seest uue väljanägemise. Lisaks sellele said täiesti uue sisustuse söökla, kodunduse ja tehnoloogiaõpetuse klassid.

Koonga kooli eksisteerimise 97 a jooksul on kooli lõpetanud 95 lendu 1113 lõpetajaga. Samal ajal on koolis töötanud üle 150 õpetaja, kooli on juhitanud lühemat või pikemat aega 18 juhatajat (direktorit)

Koonga lasteaed Naksitrallid avati 7. oktoobril 1990.a. äsjavalminud majas. Juhatajaks sai Malle Suur ja majandusjuhatajaks Ärme Ots. Maja ehitati 4- rühmalisena. Laste arv oli selles piirkonnas neil aastatel 70 – 80. 1. rühm oli sõimerühm; 2. rühm oli 3 – 4-aastaste rühm; 3. rühm oli 5- aastaste rühm ja 4. rühm 6-aastaste kooliklass, õpetajaks Evi Liiva. Laste arv hakkas vähenema 1997. aastast ning sellest ajast töötab lasteaed kahe liitrühmana.

Vabanenud rühmaruumi koliti 1998.aasta sügisest Koonga Raamatukogu. Raamatukogu sai avaramad ruumid ja elanike teenindamine paranes. 2003. a. algul avati raamatukogus ka avalik internetipunkt. Praeguseks on sinna majja kolinud veel arstipunkt ja apteek.

Lasteaia juhatajatena töötasid veel Ülle Andrea ja Sirje Nõmm.

1.septembrist 2015 Koonga Põhikool ja Koonga Lasteaed „Naksitrallid“ liideti üheks asutuseks nimega Koonga Kool. Koonga Koolile on antud uus koolitusluba õppe korraldamiseks koolieelses lasteasutuses ja põhikooli I-III kooliastmes.

1.septembrist 2016 tegutseb lasteaed koolimajas. Ruumid kohandati vastavalt lasteaia nõuetele ja õue rajati mänguväljak.

III HETKEOLUKORRA KIRJELDUS

3.1. Personal

3.1.1. Pedagoogiline personal

Pedagoogide arv ja vanuseline koosseis seisuga 01.01.2017.

Pedagoogide arv	Sugu		Vanus			
	N	M	30-39	40-49	50-59	60-65
15	14	1	4	2	8	1

Koonga Koolis töötab 15 täis- ja osalise koormusega õpetajat, neist 2 on lasteaiaõpetajad. Kvalifikatsiooni omab 13 õpetajat. Üks lasteaiaõpetaja alustas õpinguid Tallinna Ülikoolis. Hariduslike erivajaduste laste toetamiseks võttis Koonga Vallavalitsus tööle tugisiku. Kooli- ja klassivälisest tegevusest juhib huvijuht.

Kolm õpetajat annavad tunde kahes ja kaks õpetajat kolmes koolis. Seitse õpetajat käivad tööl kaugemalt.

3.1.2. Teenindav personal

Koolis töötab 2 koristajat, lasteaias 2 õpetajaabi, köögis kokk ja abitööline. Kooli köök toitudest ka Koonga hooldekodu.

3.2. Õpilased ja lasteaialapsed

Koonga Koolis õpib (seisuga 01.02.2017) 43 õpilast ja 17 lasteaialast.

Koolis on 6 klassikomplekti: I ja III klass (11 õpilast), II ja IV klass (5 õpilast), V ja VI klass (11 õpilast), VII ja VIII klass (9 õpilast), IX klassis 2 õpilast, A-klassis 5 õpilast. A-klassis õpivad hariduslike erivajadustega lapsed LÕK õppekava alusel.

Õpilaste jaotuvus klassidesse

KOOLIASTE	KLASS	POISID	TÜDRUKUD	KOKKU
I	I	3	2	5
	II	3	1	4
	III	3	4	7
II	IV	2	1	3
	V	3	4	7
	VI	2	4	6
III	VII	-	3	3
	VIII	-	6	6
	IX	2	-	2
KOKKU		18	25	43

Lasteaialaste jaotuvus

RÜHM	TÜDRUKUD	POISID	KOKKU
Lasteaed	10	7	17

Õpilaste edaspidist arvu on raske prognoosida, kuna elanike arv väheneb ja sündivus on madal. Noored soovivad oma tuleviku siduda linnaga, kus on rohkem valikuvõimalusi töökohtade leidmisel ja karjäärivõimalused avaramad. Kuid heameel on tõdeda, et on noori, kes leiavad, et maal on just see õige koht, kuhu luua oma kodu, kasvatada ja koolitada lapsi.

Õpilaste arvu prognoos

Õppe-aasta	1.kl	2.kl	3.kl	4.kl	5.kl	6.kl	7.kl	8.kl	9.kl.	Kokku
2017/18	5	5	4	7	3	7	6	3	6	46

2018/19	5	5	5	4	7	3	7	6	3	45
2019/20	2	5	5	5	4	7	3	7	6	44
2020/21	1	2	5	5	5	4	7	3	7	39

Laste arvu prognoos lasteaias

Õppeaasta	Laste arv
2017/18	19
2018/19	17

Põhikooli lõpueksamite tulemused

Õppeaine	2013/14	2014/15	2015/16
Eesti keel	3,7	4,3	4,3
Matemaatika	2,7 (4 õpilast järeleksam)	3,7	3,5
Füüsika	4,0	-	-
Keemia	5,0	-	5,0
Ühiskonnaõpetus	5,0	3,5	4,0
Bioloogia	3,0	-	4,0
Inglise keel	-	5,0	-

Edasiõppijate osakaal põhikooli lõpetanute koguarvust:

2013/14 - gümnaasium 28%, kutseharidus 72%

2014/15 - gümnaasium 33%, kutseharidus 67%

2015/16 - gümnaasium 40%, kutseharidus 60%

3.3. Õppe- ja kasvatustöö

Koolis on loodud tingimused võimetekohaseks õppimiseks.

Õppe- ja kasvatustöö põhieesmärgiks on õpilase vaimse, füüsilise, kõlbelise, sotsiaalse ja emotsionaalse arengu toetamine ja individuaalse arengu suunamine. Olulisel kohal on õpitulemuste pidev analüüs ja õpilaste arengu jälgimine. Kool aitab õpilasel selgusele jõuda oma huvides, võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks.

Õppetöö läbiviimisel rakendatakse üha enam õpet väljaspool kooliruumi (õuesõpe, keskkonnahariduskeskused, ettevõtted, asutused, muuseumid, õppekäigud) ja kasutatakse järjest rohkem digitaalseid vahendeid. Õppetöö läbiviimine muutub kaasaegsemaks ja

huvipakkumaks. Valikaineteks on informaatika ja karjääriõpetus. 8.klassis koostavad õpilased loovtöö, mis on üheks põhikooli lõpetamise tingimuseks. Kõik õpilased teevad loovtöö esitluse kooliperele.

Õpilased esindavad kooli aineolümpiaadidel, viktoriinidel, võistlustel, näitustel, osalevad õpi- ja töötubades. Õppetöö mitmekesistamiseks korraldatakse ekskursioone, õppekäike, teemapäevi, kutsutakse külalisesinejaid jm. Viiakse läbi koostöö- ja arendusprojekte.

Õpilasi tunnustatakse tänu- ja kiituskirjaga, valla ajalehes „Junnumaa“, FB lehel, raamatuga, šokolaadiga. Kevadel kutsutakse tublimad vallavanema vastuvõtule koos vanematega.

Koonga Kooli 5.-9. klassi õpilased osalevad kehalise kasvatus ja poiste tööõpetuse tundides koos Lõpe Kooli õpilastega.

Lasteaias toimub laste arendamine lapse elu ja ümbritsevat keskkonda käsitlevate teemade kaudu. Põhimõtteks on mängu kaudu õppimine. Lapse arengu kohta antakse tagasisidet arenguestlusel lapsevanemaga. Kooliminevale lapsele väljastatakse koolivalmiduskaart, tunnistus ja õpimapp.

Õpilaste toetavad tugisüsteemid

- Aineõpetaja esmane toetus tunnis
- IÕK
- LÕK
- Individuaalne järelaitamine
- Konsultatsioonid
- Arenguestlused – õpilane, lapsevanem, õpetaja
- Koolisisene nõustamine
- Varajane märkamine ja spetsialisti nõustamisele suunamine
- Lisaõpe (olümpiaadide, viktoriinide ettevalmistused, uurimustööd)
- Pärnumaa Rajaleidja teenused
- Õpiabi pikapäevarühmas

3.4. Huvitegevus

Huvitegevuse kaudu on toetatud õppekava eesmärkide elluviimine, kooli traditsioonide säilitamine ja arendamine, õpilase vaba aja eesmärgistatud sisustamine, õpilaste ettevõtlikkuse, omaalgatuse ja aktiivsuse toetamine, sotsiaalsete oskuste arendamine.

Huviringid koolis

- Mudilaskoor
- Bänd
- Inglise keel
- Kunstiring
- Robotika
- Rahvatants
- Informaatika

Traditsioonilised üritused koolis ja lasteaias

- Tarkusepäev
- Kooli sünnipäev
- Õpetajate päev
- Isadepäev (perepidu, laat)
- Mardi- ja kadripäev
- Jõulupidu
- Sõbrapäev
- Vabariigi aastapäeva aktus
- Naistepäev
- Vastlapäev
- Emakeelepäev
- Emadepäev
- Tutipäev
- Kevadpidu koos õpilastööde näitusega
- Põhikooli- ja lasteaia lõpupidu
- Ekskursioonid, matkad
- Vallavanema vastuvõtt
- Vilistlaste kokkutulek iga viie aasta järel

.Väikese maakoolina pöörame erilist tähelepanu oma kodukohale ja loodusele, koolielu täiendavad külastused kohalikesse ettevõtetesse. Õpilased aitavad sisustada valla üritusi, Mihkli laata, külapäevi.

Koolis tegutseb 2016/17 õppeaastast maanoorteorganisatsioon 4H , sinna kuuluvad enamasti 5.-9. klassi õpilastest. Selle raames korraldatakse huvitavaid maakondlikke üritusi, laagreid, koolitusi, ekskursioone. Igal suvel toimub rahvusvaheline laager. Noortel on võimalus saada endale sõpru Eestist ja maailmast.

Kooli tegevus on kajastatud vallalehes „Junnumaa“, kooli koduleheküljel, kooli kroonikas ja stendidel, maakonna ajalehes „Pärnu Postimees“, Facebook leheküljel.

Alates 2009 aastast oleme Tervist Edendav kool ja 2017 a jaanuarist liitusime haridusprogrammiga „Ettevõtlik kool“.

IV SWOT ANALÜÜS

Tugevused		Nõrkused	
1.	Renoveeritud koolihoone (ruumid, täismõõtetes spordisaal) ja staadion ning ümbrus.	1.	Õpilasi on koolis liialt vähe.
2.	Koostöö vallavalitsusega.	2.	Liitklassid
3.	Valdavalt kõrgharidusega ja püsiv professionaalne kaader.	3.	Käitumisprobleemidega õpilased
4.	Õpetajate tahe ennast täiendada.	4.	Mõnedes ainetes raskused professionaalsete õpetajate leidmisel ja hoidmisel.
5.	Töötajate kollektiivis suhted head.	5.	Õpetajate üle- või alakoormus.
6.	Enamikule õpilastest meeldib koolis olla.	6.	Puudub kindlustunne kooli tuleviku suhtes.
7.	Palju tublisid õpilasi.	7.	Konkurentsivõimetu töötasu.
8.	Enamik viimaste aastate lõpetajatest jätkavad õpinguid.	8.	Puudulik õpetajate ja kooli töötajate motiveerimissüsteem.
9.	A-klassi olemasolu	9.	Logopeedi/eripedagoogi, psühholoogi, sotsiaalpedagoogi puudumine.
10.	Vähemalt mõned liitklassi tunnid on lahus	10.	Mõnede õpilaste vähene motiveeritus edukalt õppida.
11.	Aktiivne hoolekogu	11.	Kõikides ainekabinettides pole arvuteid.
12.	Koostööaltid lapsevanemad	12.	Õpilaste vähesus takistab mõnel määral aktiivõppemeetodite kasutamist.
13.	Huvialaringid	13.	Mõnede õpilaste ja lapsevanemate negatiivne suhtumine kooli.
14.	Turvaline koolikeskkond	14.	Sotsiaalsed probleemid peredes
15.	Valla poolt võimaldatud tasuta transport üritustel osalemiseks	15.	Abiruumide vähesus
16.	Pikapäevarühma olemasolu	16.	Saali halb akustika
17.	Hea koolitoit	17.	
18.	Uus mänguväljak	18.	
19.	Lähedal on arstipunkt, apteek ja raamatukogu	19.	
20.	Spordisaali kasutamine vahetundides	20.	

Võimalused		Ohud	
1.	Riigi- ja/või vallapoolse finantseerimise piisav suurenemine (eeskätt õppevahendite, -kirjanduse ja koolituste jaoks).	1.	Riigi- ja/või vallapoolse finantseerimise vähenemine või ebapiisav suurenemine.
2.	Õpilaste arvu suurenemine:	2.	Õpilaste arvu jätkuv vähenemine:

	<p>a) töökohtade arv vallas suureneb;</p> <p>b) kool spetsialiseerub mingile õppesuunale;</p>		<p>a) töökohtade arv vallas väheneb;</p> <p>b) pole rahalisi ressursse mingi õppesuuna arendamiseks;</p>
3.	Konkurentsivõimeline töötasu, motiveerimissüsteem.	3.	Koonga Kooli reorganiseerimine algkooliks või sulgemine.
4.	Projektitegevus, selle stimuleerimine.	4.	Kõrgharidusega professionaalse kaadri lahkumine (põhjuseks töökoormuse vähenemine, konkurentsivõimetu palk, motiveerimissüsteemi puudumine).
5.	Logopeedi, psühholoogi ja sotsiaalpedagoogi tööle rakendamine.	5.	Toetused suurendavad mõnede perede õpitud abitust
6.	Ringijuhtide kasutamine väljastpoolt kooli.	6.	Massimeedias negatiivne suhtumine väikestesse maakoolidesse.
7.	Loengud spetsialistidelt õpilastele ja lapsevanematele.	7.	Bussiliikluse vähenemine.
8.	Koostöö valla sotsiaaltöötaja ja noorsoopolitseinikuga.	8.	Kool asub linnast kaugel.
9.	Sponsorite leidmine ja kooli ning kodu suhete paranemine hoolekogu abil.	9.	Mõnede lapsevanemate jätkuv hoolimatu suhtumine oma laste kasvatamisse.
10.	Liitklasside kaotamine ja/või abiõpetaja tööle rakendamine.	10.	
11.	Lasteaia ja kooli koostöö arendamine		
12.	Ujula		

V VISION

Koonga Kool on lapsesõbralik, turvaline, kohalikke traditsioone hoidev, kodulähedane, õppijakeskne ja uuendusmeelne kool alus- ja põhihariduse omandamiseks.

MISSIOON

Lähtudes kooli õppekavast, arvestades õpilaste individuaalsust, pakume konkurentsivõimelist põhiharidust ja toetame laste kehalist, vaimset ja sotsiaalset arengut, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks.

VI KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

Koonga Kooli kooliarenduse põhisuunad määratletakse kooli arengukavas viies põhivaldkonnas. Iga valdkonna elluviimiseks on püstitatud eesmärgid ja tegevuskava 2017-2019.

1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

1. Koolis on koostööle suunatud kultuur, mida iseloomustab vastasikune toetus
2. Erinevad osapooled on informeeritud ja kaasatud kooli igapäevatöö protsessi
3. Koolil on hea/positiivne maine
4. Kool on avatud koostööpartneritele
5. Kool on õppiv ja arenev organisatsioon

2. Personalijuhtimine

Eesmärgid:

1. Koolis on uuendusmeelsed ja heade digioskustega õpetajad
2. Personalile enesetäiendamise võimaluste loomine, et oleks tagatud kaasaegsed õppemeetodid

3. Arenguvestlused töötajatega, mille käigus selgitatakse rahulolu, koolitusvajadused, õppeaasta positiivsed ja negatiivsed küljed ning millele on vaja rohkem tähelepanu pöörata
4. Märkamine ja tunnustamine

3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

1. Koostööpartnerite ja huvigruppide ringi laienemine, et mitmekesistada ja toetada õppe- ja kasvatustööd
2. Hoolekogu on informeeritud kooli tööst ja kaasatud kooli arendustegevusse
3. Erinevate koostöö- ja arendusprojektide algatamine, osalemine ja juhtimine

4. Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

1. Kaasaegne, turvaline ja arendav õpi- ja töökeskkond
2. IT-valdkonna arendamine
3. Põhjendatud eelarveliste ressursside kasutamine
4. Õppekava nõuetele vastavad õppevahendid

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid:

1. Lasteaialaste/õpilaste arengut ja õppimist toetav kaasaegne ja kvaliteetne õppeprotsess
2. Individuaalse arengu toetamine ja toimetuleku soodustamine nii koolis kui lasteaias.
3. Tagatud on kõigi õppijate õpitahe sõltumata nende võimekusest, kodustest tingimustest, füsioloogilistest eeldustest ja tervislikust seisundist

VII TEGEVUSKAVA

Eestvedamine ja juhtimine

Jrk nr	Tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja
1.	Arengukava koostamine, analüüsimine ja parendamine	Arengukava eesmärgid on saavutatud	*	*	*	*	*	Direktor, kogu personal, KOV
2.	Vajaliku dokumentatsiooni korrastamine ja uuendamine	Dokumentatsioon vastab seadusandlusele	*	*	*	*	*	Direktor
3.	Kooli juhtimine on huvigruppe kaasav, innovaatiline ning toetub koostööle, vastastikusele usaldusele ja lojaalsusele	Tagatud on tulemuslik koostöö, personali teadlikkus ja rahulolu kooli juhtimisega on positiivse trendiga	*	*	*	*	*	Direktor, huvijuht
4.	Rahulolu-uuringute läbiviimine	Läbiviidud uuringud ja analüüsid	*	*	*	*	*	Direktor
5.	Kooli tegevuse kajastamine meedias (sh kooli kodulehekülje regulaarne täiendamine ja arendamine)	Suurenenud on huvigruppide informeeritus	*	*	*	*	*	Direktor, huvijuht, arvutiõpetaja
6.	Ettevõtliku kooli põhimõtete rakendamine	Tahan-suudan-teen ELUHOIAK	*	*	*	*	*	Direktor

Personalijuhtimine

Jrk nr	Tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja
1.	Personalivajaduse hindamine	Kvalifitseeritud personal	*	*	*	*	*	Direktor
2.	Täiendkoolituste kavandamine, osalemine, analüüsimine	Koolitustel osalevad ja seal õpitut rakendavad kõik õpetajad	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad
3.	Digipädevuse toetamine ja arendamine		*	*	*	*	*	Direktor
4.	Töötajate koostöö tõhustamine, kogemuste ja teadmiste vahetamine	Koolis töötab koostööd väärtustav ja kooli arengust huvitatud kollektiiv	*	*	*	*	*	Direktor, kogu personal
5.	Tunnustamissüsteemi väljatöötamine koostöös	Personali tunnustamise kord	*	*				Direktor, KOV

	omavalitsusega							
6.	Ühiste ettevõtmiste korraldamine meeskonnatunde tugevdamiseks	Ühtne meeskond	*	*	*	*	*	Direktor, kogu personal, KOV
7.	Töötajate tervisekontroll	Terviseuuring	*	*	*	*	*	Direktor
8.	Enesehindamine	Töötajate eneseanalüüs	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad
9.	Koostöövestlused personaliga	Tagasiside oma tööle	*	*	*	*	*	Direktor

Koostöö huvigruppidega

Jrk nr	Tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja
1.	Koostöö arendamine teiste koolide ja lasteaedadega õppeprotsessi rikastamiseks ja arenguvõimaluste avardamiseks	Toimiv tulemuslik koostöö	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad
2.	Koostöö vallaga, üritustel osalemine	Osalemine valla ühiste ettevõtmiste organiseerimises ja läbiviimises	*	*	*	*	*	Kogu personal, KOV
3.	Koostöö lastevanematega-koosolekud, kaasamine kooli ja lasteaia tegemistesse, koostööprojektid	Hea koostöö, lapsevanemad on kaasatud ja on kursis koolis ja lasteaia toimuvaga, lastevanemate rahulolu positiivse trendiga	*	*	*	*	*	Direktor, klassi juhatajad, hoolekogu
4.	Koostöö tõhustamine hoolekoguga	Hoolekogu on kaasatud	*	*	*	*	*	Direktor
5.	Koostöö ettevõtjatega	Ettevõtluse tutvustamine	*	*	*	*	*	Direktor, huvijuht, õpetajad
6.	Vilistlaste kaasamine arendustegevusse	Vilistlasürituste toimumine, vilistlaste osalemine koolielu tegemistes	*	*	*	*	*	Direktor, huvijuht, õpetajad, hoolekogu
7.	Erinevate huvigruppide osalemine kooli	Tulemuslik koostöö olemasolevate ja uute	*	*	*	*	*	Kogu personal, hoolekogu

	arendustegevuses, ühisprojektide algatamine	koostööpartneritega							
8.	Erinevate infokanalite kasutamine kooli tegevuse ja tulemuste kohta info edastamiseks	Suurenenud informeeritus, kooli positiivne maine	*	*	*	*	*	*	Direktor, klassijuhatajad, huvijuht
9.	Rahulolu-uuringud	Tagasiside huvigrupidelt	*	*	*	*	*	*	Direktor
10.	Koostööpartnerite tunnustamine	Koostööpartnerite meelepidamine	*	*	*	*	*	*	Direktor

Ressursside juhtimine

Jrk nr	Tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja
1.	Eelarveliste ressursside kavandamine	Eelarve	*	*	*	*	*	Direktor, kogu personal, KOV
2.	Eelarve täitmise analüüs	Eelarve plaanipärane kasutamine, põhjendatud täitmine	*	*	*	*	*	Direktor
3.	Materiaal-tehnilise baasi arendamine	Koolis on kaasaegne, turvaline ja arendav keskkond	*	*	*	*	*	Direktor majandusjuhataja, KOV
4.	Inforessursside juhtimine	Info kogumine ja kättesaadavus	*	*	*	*	*	Direktor, huvijuht
5.	Säästlik majandamine	Kokkuvõid	*	*	*	*	*	Direktor, majandusjuhataja
6.	Lisaressursside hankimine	Projektid	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad, KOV
7.	Õppevahendite soetamine vastavalt õppekava nõuetele	Kaasaegsed õppevahendid, tulemuslikum õppetöö	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad, KOV

Õppe- ja kasvatusprotsess

Jrk nr	Tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja
1.	Õppekava uuendamine, täiendamine ja parendamine	Lähtuvalt RÕK uuendustest on kooli õppekava viidud vastavusse kehtiva õppekavaga	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad
2.	Erinevate õpimeetodite	Kasutatakse erinevaid	*	*	*	*	*	Direktor,

	kasutamine – avastus- ja projektiõpe, uurimistööd, õuesõpe, õppekäigud jne	õppemeetodeid, silmaringi avardumine,							õpetajad
3.	Digitaristu, e-õppevara ja erinevate IKT vahendite integreerimine õppeprotsessi	Õpilastel ja töötajatel on digitaalne kirjaoskus, IKT vahendid on integreeritud õppeprotsessi	*	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad
4.	Arengulise ja haridusliku erivajaduse märkamine, analüüsimine ja toetamine. Õpilaste individuaalsusega arvestamine, võimetekohase toimetuleku kindlustamine.	Toimiv tugisüsteem, õpilaste toimetulek õppetöoga, klassi/kooli võimetekohane lõpetamine ja haridustee jätkamine.	*	*	*	*	*	*	Direktor, aineõpetajad, klassijuhatajad, KOV
5.	Kutse- ja karjäärinõustamine, õigete valikute toetamine	Õpilaste haridustee jätkumine	*	*	*	*	*	*	Direktor, klassijuhatajad
6.	Andekate õpilaste arengu ja tegevuse toetamine.	Võimetekohane areng, olümpiaadidel ja võistlustel osalemine	*	*	*	*	*	*	Õpetajad
7.	Õppimist toetava hindamissüsteemi täiustamine, kujundava hindamise järkjärguline rakendamine	I ja II kooliastmes kasutatakse kirjeldavat tagasisidet	*	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad
8.	Õpilaste tunnustussüsteemi arendamine	Õpilaste tegevusi ja saavutusi on märgatud ja tunnustatud.	*	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad
9.	Arenguestluste läbiviimine.	Iga lapsega/õpilasega ning vanemaga on läbi viidud arenguestlus vastavalt kehtivale korrale.	*	*	*	*	*	*	Direktor, aine-õpetajad, klassijuhatajad
10.	Õpijõudlus ja koolivalmidus	Ülevaade õpijõudlusest ja koolipikendust vajavatest lastest	*	*	*	*	*	*	Direktor, õpetajad
11.	Huvitegevuse ja huvihariduse väärtustamine ja sidumine õppetöoga	Õppimis- ja koostöövõimalused on avardunud	*	*	*	*	*	*	Direktor, huvijuht, õpetajad
12.	Terviseedendus – tervisenõukogu projektid	Loengud, üritused	*	*	*	*	*	*	Direktor, tervisenõukogu
13.	Rahulolu-uuringud	Tagasiside	*	*	*	*	*	*	Direktor

